

**Penyamaan Persepsi Materi  
Instrumen Akreditasi Program Studi 4.0  
bagi Pimpinan Prodi, Jurusan, &  
Fakultas serta Auditor  
di lingkungan  
Universitas Islam Indonesia  
Yogyakarta, 3 Agustus 2020**

# INSTRUMEN AKREDITASI PROGRAM STUDI – 4.0

Peraturan-BAN-PT-No.-5-Tahun-2019-Instrumen-APS

Lampiran-1-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Naskah-Akademik

Lampiran-2-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Kriteria-dan-Prosedur

Lampiran-3-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Panduan-Penyusunan-LED

Lampiran-4-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Panduan-Penyusunan-LKPS

Lampiran-5-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Pedoman-Penilaian

Lampiran-6a-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Matriks-Penilaian-Program-Sarjana

Lampiran-6b-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Matriks-Penilaian-Program-Magister

Lampiran-6c-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Matriks-Penilaian-Program-Doktor

Lampiran-6d-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Matriks-Penilaian-Program-Diploma-Tiga

Lampiran-6e-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Matriks-Penilaian-Program-Sarjana-Terapan-1

Lampiran-6f-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Matriks-Penilaian-Program-Magister-Terapan

Lampiran-6g-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Naskah-Akademik-Program-Doktor-Terapan

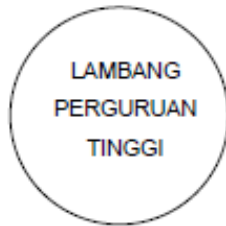
Lampiran-7-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Pedoman-Asesmen-Lapangan

# PENGUSUL IAPS 4.0

- 1) Diusulkan oleh **unit pengelola program studi (UPPS), bukan oleh Program Studi.**
- 2) **Unit pengelola program studi adalah unit yang ditetapkan dalam statuta/OTK PT dan memiliki kewenangan dalam mengelola sumberdaya serta mengembangkan program studi, yang dapat berupa:**
  - Perguruan Tinggi, atau
  - Fakultas, atau
  - Sekolah, atau
  - Departemen/Jurusan.
- 3) VMTS Perguruan Tinggi – VMTS UPPS – *Scientific Vision* (Visi Keilmuan) Program - Program.
- 4) LED dan LKPS fokus pada pengembangan Program Studi yang akan diakreditasi (sehingga LED Unik).
- 5) Kriteria Pendidikan, Luaran dan Capaian merupakan kekuatan Progran Studi.

# Dokumen yang di-submit pada Akreditasi Program Studi 4.0

## 1. Laporan Kinerja Program Studi (LKPS)



### LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI

#### AKREDITASI PROGRAM STUDI

*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI  
TAHUN .....

## 2. Laporan Evaluasi Diri (LED)



### LAPORAN EVALUASI DIRI

#### AKREDITASI PROGRAM STUDI

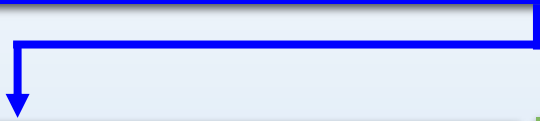
*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI  
TAHUN .....

# Dokumen yang disubmit pada Akreditasi Program Studi 4.0



## Laporan Kinerja Program Studi (LKPS)



### LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI

#### AKREDITASI PROGRAM STUDI

*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI  
TAHUN .....

## Struktur LKPS

HALAMAN MUKA

IDENTITAS PENGUSUL

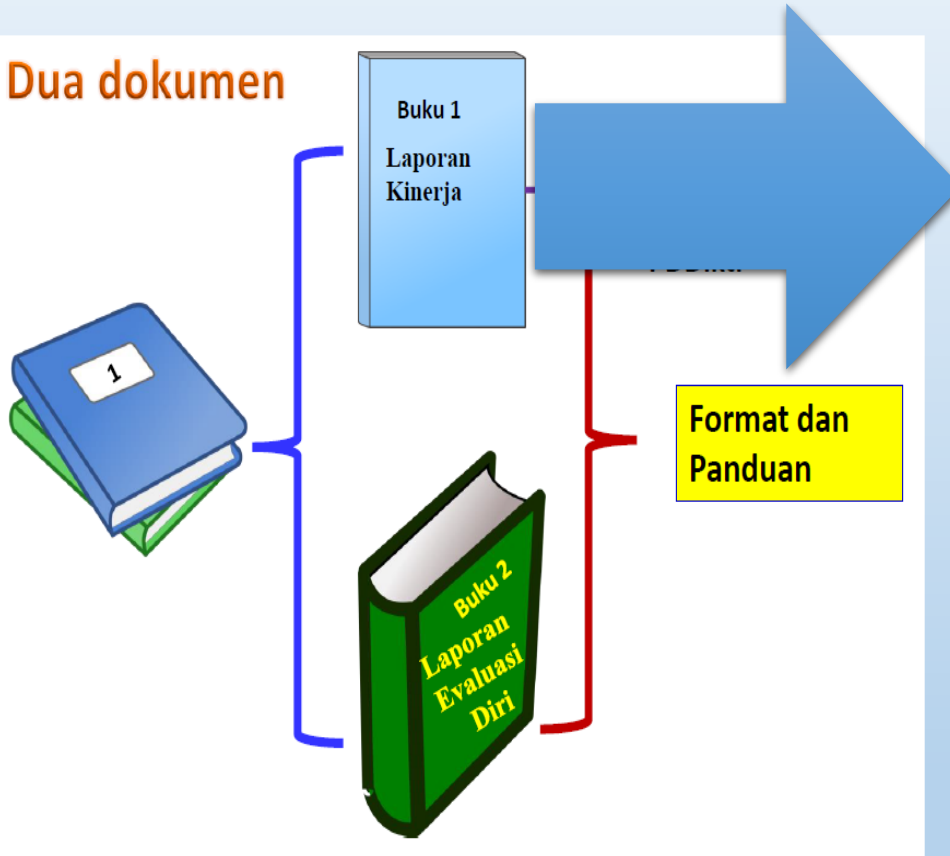
IDENTITAS TIM PENYUSUN

BORANG INDIKATOR KINERJA UTAMA

1. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama.
2. Mahasiswa.
3. Sumber Daya manusia.
4. Keuangan, Sarana dan Prasarana.
5. Pendidikan.
6. Penelitian.
7. Pengabdian kepada Masyarakat.
8. Luaran dan Capaian Tridharma.

# Laporan Kinerja Program Studi

Dua dokumen



- 1) Hanya berisi data, tanpa narasi.
- 2) Tabel-tabel data yang perlu diisi sudah ada dalam panduan.
- 3) Narasi tentang analisis data-data akan ditulis pada bab yang berkesuaian pada dokumen Laporan Evaluasi Diri.

# Dokumen yang di-submit pada Akreditasi Program Studi 4.0

## 2. Laporan Evaluasi Diri (LED)



### LAPORAN EVALUASI DIRI

#### AKREDITASI PROGRAM STUDI

*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI  
TAHUN .....

- IDENTITAS UNIT PENGELOLA PROGRAM STUDI
- IDENTITAS TIM PENYUSUN LED
- KATA PENGANTAR
- RINGKASAN EKSEKUTIF
- BAB I. PENDAHULUAN
  - A. DASAR PENYUSUNAN
  - B. TIM PENYUSUN DAN TANGGUNGJAWABNYA
  - C. MEKANISME KERJA PENYUSUNAN LED
- BAB II. LAPORAN EVALUASI DIRI
  - A. KONDISI EKSTERNAL
  - B. PROFIL UPPS DAN PROGRAM STUDI
  - C. KRITERIA
    - C.1. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi
    - C.2. Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama
    - C.3. Mahasiswa
    - C.4. Sumber Daya Manusia
    - C.5. Keuangan, Sarana, dan Prasarana
    - C.6. Pendidikan
    - C.7. Penelitian
    - C.8. Pengabdian kepada Masyarakat
    - C.9. Luaran dan Capaian Tridharma
  - D. ANALISIS DAN PENETAPAN PROGRAM PENGEMBANGAN UPPS DAN PROGRAM STUDI
- BAB III. PENUTUP
- LAMPIRAN

## Lampiran-3-PerBAN-PT-5-2019-tentang-IAPS-Panduan-Penyusunan-LED

1. Struktur laporan mengikuti Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri,
2. Ukuran kertas: A4
3. Jenis dan ukuran huruf: Arial 11
4. Spasi: 1.15
5. Jumlah halaman maksimum 150, dengan rincian sebagai berikut

BAGIAN	Jumlah Halaman
Identitas Perguruan Tinggi	Tidak dihitung
Identitas Tim Penyusun Laporan Evaluasi Diri	
Kata Pengantar	
Ringkasan Eksekutif	Maks. 5
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b>	
A. Dasar Penyusunan	Maks. 10
B. Tim Penyusun dan Tanggungjawabnya	
C. Mekanisme Kerja Penyusunan Evaluasi Diri	
<b>BAB II. LAPORAN EVALUASI DIRI</b>	
A. Kondisi Eksternal	Maks. 10
B. Profil Unit Pengelola Program Studi	Maks. 10
C. Kriteria	Dibatasi oleh Jumlah Halaman Maksimum
D. Analisis dan Penetapan Program Pengembangan	
<b>BAB III. PENUTUP</b>	Maks. 2
<b>JUMLAH HALAMAN</b>	Maks. 150



## Elemen dan butir penilaian Lampiran 5

No	Program	Elemen Penilaian	Indikator	Jumlah Butir penilaian	Halaman
<b>1</b>	DIPLOMA TIGA	<b>Matriks Penilaian, Lamp.6d</b>		<b>69</b>	<b>19-27</b>
<b>2</b>	SARJANA	<b>Matriks Penilaian, Lamp.6a</b>		<b>69</b>	<b>28-36</b>
<b>3</b>	SARJANA TERAPAN	<b>Matriks Penilaian, Lamp.6e</b>		<b>73</b>	<b>37-45</b>
<b>4</b>	MAGISTER	<b>Matriks Penilaian, Lamp.6b</b>		<b>64</b>	<b>46-53</b>
<b>5</b>	MAGISTER TERAPAN	<b>Matriks Penilaian, Lamp.6f</b>		<b>66</b>	<b>54-62</b>
<b>6</b>	DOKTOR	<b>Matriks Penilaian, Lamp.6c</b>		<b>62</b>	<b>63-70</b>
<b>7</b>	DOKTOR TERAPAN	<b>Matriks Penilaian, Lamp.6g</b>		<b>64</b>	<b>71-78</b>

# CONTOH

NO.	ELEMEN	INDIKATOR	DESKRIPSI PENILAIAN ASESOR BERDASARKAN DATA DAN INFORMASI LED DAN LKPS	SKOR
1	<b>A. Kondisi Eksternal</b>	Konsistensi dengan hasil analisis SWOT dan/atau analisis lain serta rencana pengembangan ke depan.		
2	<b>B. Profil Unit Pengelola Program Studi</b>	Keserbacakupan informasi dalam profil dan konsistensi antara profil dengan data dan informasi yang disampaikan pada masing-masing kriteria.		
3	<b>C. Kriteria C.1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi C.1.4. Indikator Kinerja Utama</b>	Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Unit Pengelola Program Studi (UPPS) terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan Program Studi (PS) yang dikelolanya.		
4		Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS UPPS.		
5		Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti.		

Tabel 2 Bobot Bab/Kriteria

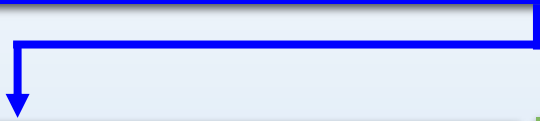
BAB/KRITERIA	BOBOT BAB	BOBOT KRITERIA						
		D3	S	S.Tr.	M	M.Tr.	D	D.Tr.
<b>A KONDISI EKSTERNAL</b>	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
<b>B PROFIL INSTITUSI</b>	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
<b>C KRITERIA</b>	92,0							
1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi		3,1	3,1	3,1	3,2	3,2	3,2	3,2
2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama		6,2	6,1	6,1	6,3	6,3	6,3	6,3
3. Mahasiswa		9,4	9,2	9,2	6,3	6,3	6,3	6,3
4. Sumber Daya Manusia		12,5	12,3	12,3	12,7	12,7	12,7	12,7
5. Keuangan, Sarana dan Prasarana		6,2	6,1	6,1	6,3	6,3	6,3	6,3
6. Pendidikan		18,7	18,4	18,4	15,9	15,9	12,7	12,7
7. Penelitian		1,6	4,6	3,1	7,9	6,3	11,1	9,5
8. Pengabdian kepada Masyarakat		3,1	1,5	3,1	1,6	3,2	1,6	3,2
9. Luaran dan Capaian Tridharma		31,2	30,7	30,7	31,7	31,7	31,7	31,7
<b>D ANALISIS DAN PENETAPAN PROGRAM PENGEMBANGAN</b>	6,0							
1. Analisis dan Capaian Kinerja		1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
2. Analisis SWOT atau Analisis Lain yang relevan		2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
3. Program Pengembangan		1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
4. Keberlanjutan Program		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
<b>Total Bobot</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Lampiran-5-  
PerBAN-PT-5-  
2019  
tentang-IAPS-  
Pedoman-  
Penilaian.  
Halaman 13  
tentang bobot  
penilaian

# CONTOH MATRIKS PENILAIAN UNTUK PROGRAM SARJANA

Lampiran-6a-PerBAN-PT-5-2019-tentang-  
IAPS-Matriks-Penilaian-Program-Sarjana

# Dokumen yang disubmit pada Akreditasi Program Studi 4.0



## Laporan Kinerja Program Studi (LKPS)



### LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI

**AKREDITASI PROGRAM STUDI**  
*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI  
TAHUN .....

## Struktur LKPS

HALAMAN MUKA

IDENTITAS PENGUSUL

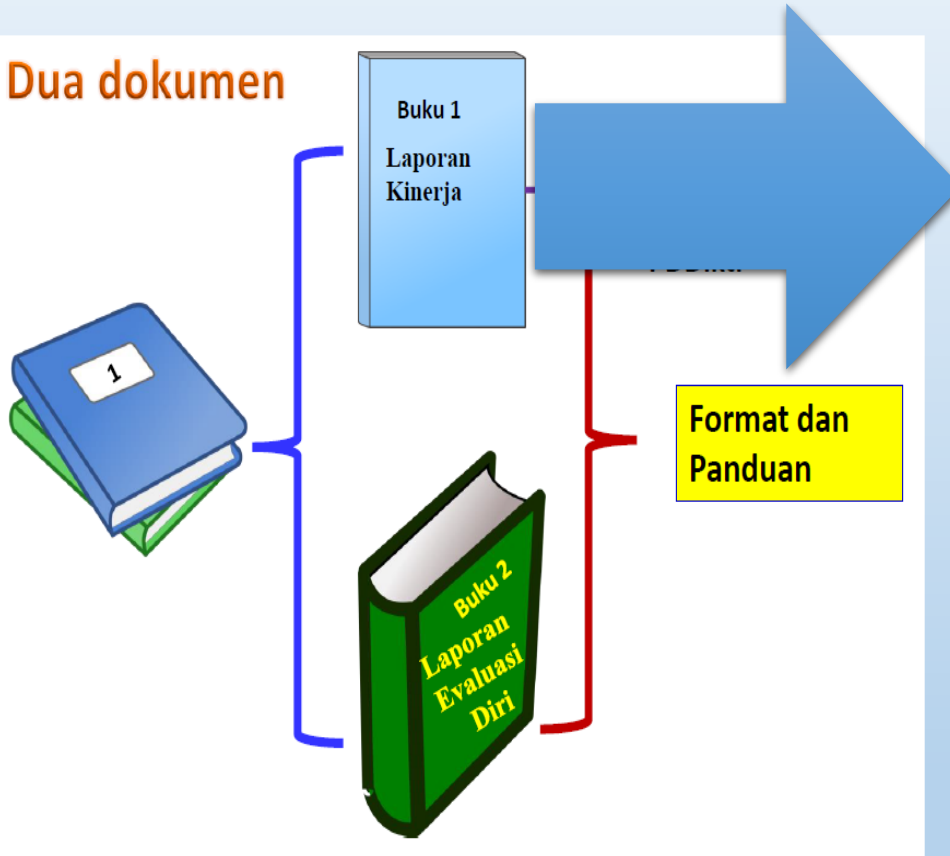
IDENTITAS TIM PENYUSUN

BORANG INDIKATOR KINERJA UTAMA

1. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama.
2. Mahasiswa.
3. Sumber Daya manusia.
4. Keuangan, Sarana dan Prasarana.
5. Pendidikan.
6. Penelitian.
7. Pengabdian kepada Masyarakat.
8. Luaran dan Capaian Tridharma.

# Laporan Kinerja Program Studi

Dua dokumen



- 1) Hanya berisi data, tanpa narasi.
- 2) Tabel-tabel data yang perlu diisi sudah ada dalam panduan.
- 3) Narasi tentang analisis data-data akan ditulis pada bab yang berkesuaian pada dokumen Laporan Evaluasi Diri.

LKPS  
IKU

1

**Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama**

2

**Mahasiswa**

3

**Sumber Daya Manusia**

4

**Keuangan, Sarana, dan Prasarana**

5

**Pendidikan**

6

**Penelitian**

7

**Pengabdian kepada Masyarakat**

8

**Luaran dan Capaian Tridharma**

# ☐ Identitas Pengusul - UPPS

## IDENTITAS PENGUSUL

Perguruan Tinggi : .....

Unit Pengelola Program Studi : .....

Jenis Program : .....

Nama Program Studi : .....

Alamat : .....

Nomor Telepon : .....

*E-Mail dan Website* : .....

Nomor SK Pendirian PT <sup>1)</sup> : .....

Tanggal SK Pendirian PT : .....

Pejabat Penandatanganan



# ☐ Daftar Program Studi di UPPS

No	Jenis Program <sup>1)</sup>	Nama Program Studi <sup>2)</sup>	Akreditasi Program Studi <sup>3)</sup>			Jumlah mahasiswa saat TS <sup>4)</sup>
			Status/ Peringkat	No. dan Tgl. SK	Tgl. Kadaluarsa	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
Jumlah						

- 1) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pendirian Perguruan Tinggi.
- 2) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pembukaan Program Studi.
- 3) Lampirkan salinan Surat Keputusan Akreditasi Program Studi terbaru.
- 4) Diisi dengan jumlah mahasiswa aktif di masing-masing PS saat TS.

Isikan jumlah mahasiswa TS pada setiap program, akan digunakan sebagai referensi pada table berikutnya.

# ☐ Identitas Pengisi LKPS di UPPS

## IDENTITAS TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI

Nama : .....  
NIDN : .....  
Jabatan : .....  
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY  
Tanda Tangan :

Nama : .....  
NIDN : .....  
Jabatan : .....  
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY  
Tanda Tangan :



LKPS  
IKU

1

**Tata Pamong, Tata Kelola, dan  
Kerjasama**

# Kerjasama

**Tabel 1. Kerjasama Tridharma** di UPPS dalam 3 tahun terakhir.

No.	Lembaga Mitra	Tingkat <sup>1)</sup>			Judul Kegiatan Kerjasama <sup>2)</sup>	Manfaat bagi PS yang Diakreditasi	Waktu dan Durasi	Bukti Kerjasama <sup>3)</sup>
		Internasional	Nasional	Lokal/ Wilayah				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
...								

Keterangan:

<sup>1)</sup> Beri tanda V pada kolom yang sesuai.

<sup>2)</sup> Diisi dengan judul **kegiatan kerjasama yang sudah terimplementasikan**, melibatkan sumber daya dan memberikan manfaat bagi Program Studi yang diakreditasi.

<sup>3)</sup> Bukti kerjasama dapat berupa **Surat Penugasan, Surat Perjanjian Kerjasama (SPK), bukti-bukti pelaksanaan (laporan, hasil kerjasama, luaran kerjasama), atau bukti lain yang relevan**. Dokumen Memorandum of Understanding (MoU), Memorandum of Agreement (MoA), atau dokumen sejenis yang memayungi pelaksanaan kerjasama, tidak dapat dijadikan bukti realisasi kerjasama.



LKPS  
IKU



2



**Mahasiswa**

# Kualitas Input Mahasiswa

## Tabel 2.a Seleksi Mahasiswa

jumlah mahasiswa aktif (reguler dan transfer) dalam 5 tahun terakhir di Program Studi yang diakreditasi.

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Aktif	
		Pen-daftar	Lulus Seleksi	Reguler	Transfer	Reguler	Transfer
1	2	3	4	5	6	7	8
TS-4							
TS-3							
TS-2							
TS-1							
TS						$N_{RTS} =$	$N_{TTS} =$
Jumlah		$N_A =$	$N_B =$	$N_C =$	$N_D =$	$N_M = N_{RTS} + N_{TTS}$	

Keterangan:

TS = Tahun akademik penuh terakhir saat pengisian borang.

# Mahasiswa Asing

**Tabel 2.b Mahasiswa Asing (*Foreign Student*)**

Tuliskan jumlah mahasiswa asing yang terdaftar di seluruh program studi pada UPPS dalam 3 tahun terakhir. **TIDAK DIISI OLEH PROGRAM DIPLOMA.**

No.	Program Studi	Jumlah Mahasiswa Aktif			Jumlah Mahasiswa Asing Penuh Waktu (Full-time)			Jumlah Mahasiswa Asing Paruh Waktu (Part-time)		
		TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
...										
Jumlah										

**Keterangan:** Mahasiswa asing dapat terdaftar untuk mengikuti:

1. program pendidikan secara penuh waktu (*full-time*) atau paruh waktu (*part-time*).
2. *Mahasiswa asing paruh waktu* adalah mahasiswa yang terdaftar di program studi untuk mengikuti kegiatan pertukaran studi (*student exchange*), *credit earning*, atau kegiatan sejenis yang relevan



LKPS  
IKU

3

**Sumber Daya Manusia**



# Profil Dosen

**Tabel 3.a.1) Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan di Program Studi yang Diakreditasi**

No.	Nama Dosen	Pendidikan Pasca Sarjana <sup>1)</sup>	Bidang Keahlian <sup>2)</sup>	Kesesuaian Dengan kompetensi Inti PS <sup>3)</sup>	Jabatan akademik	Sertifikat Pendidik Profesional <sup>4)</sup>	Sertifikat Kompetensi /Profesi/ Industri <sup>5)</sup>	MK yang dianmpu pada PSi yang Diakreditasi <sup>6)</sup>	Keseuaian bidang keahlian dengan MK yang diampu <sup>7)</sup>	MK yg diampu pada PS lain <sup>8)</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
...										
$\Sigma$	NDT =			NDTPS =						

**Keterangan:**

**NDT = Jumlah Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di PS yang Diakreditasi. NDTPS = Jumlah Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi yang Diakreditasi.**

# Profil Dosen

## Keterangan 3.a.1) Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan di Program Studi yang Diakreditasi (lanjutan)

- 1) Diisi dengan jenis program (Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan) dan nama Program Studi pada pendidikan pascasarjana yang pernah diikuti.
- 2) Diisi dengan bidang keahlian sesuai pendidikan pasca sarjana yang relevan dengan mata kuliah yang diampu
- 3) Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan kompetensi inti Program Studi yang Diakreditasi
- 4) Diisi dengan nomor Sertifikat Pendidik Profesional.
- 5) **Diisi dengan bidang sertifikasi dan lembaga penerbit sertifikat. Data ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program vokasi/profesi.**
- 6) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada Program Studi yang diakreditasi pada saat **TS-2 s.d. TS.**
- 7) Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan mata kuliah yang diampu.
- 8) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu oleh DTSPS diluar Program Studi lain pada saat TS-2 s.d. TS.

# Profil Dosen

Tabel 3.a.2) Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP) Dosen Tetap Perguruan Tinggi

No	Nama Dosen (DT)	DTPS <sup>1)</sup>	Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP) pada saat TS dalam satuan kredit semester (sks)						Jumlah (SKS)	Rata-rata per semester (SKS)
			Pendidikan: pembelajaran dan pembimbingan			Penelitian	PkM	Tugas tambahan lain dan/atau penunjang		
			PS yg Diakreditasi	PS lain di dalam PT	PS lain di luar PT					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
...										
Rata-rata DT										
Rata-rata DTPS										

Keterangan:

<sup>1)</sup> Diisi dengan tanda centang V untuk Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi yang Diakreditasi.

# Profil Dosen

Tabel 3.a.3) Dosen Tidak Tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang Diakreditasi

No.	Nama Dosen	Pendidikan Pasca Sarjana <sup>1)</sup>	Bidang Keahlian <sup>2)</sup>	Jabatan Akademik	Sertifikat Pendidik Profesional <sup>3)</sup>	Sertifikat Profesi/ Kompetensi/ Industri <sup>4)</sup>	Mata Kuliah yang Diampu pada PS yang Diakreditasi <sup>5)</sup>	Kesesuaian Bidang Keahlian dengan Mata Kuliah yang Diampu <sup>6)</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	6
1								
2								
3								
4								
5								
...								
Σ	NDTT =							

Keterangan:

NDTT = Jumlah Dosen Tidak Tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di PS yang Diakreditasi.

<sup>1)</sup> Diisi dengan jenis program (magister/magister terapan/doktor/doktor terapan) dan nama PS pada pendidikan pasca sarjana yang pernah diikuti.

<sup>2)</sup> Diisi dengan bidang keahlian sesuai pendidikan pasca sarjana yang relevan dengan mata kuliah yang diampu

<sup>3)</sup> Diisi dengan nomor sertifikat pendidik profesional.

<sup>4)</sup> Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada Program Studi yang diakreditasi pada saat TS-2 s.d. TS.

<sup>5)</sup> Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan mata kuliah yang diampu.

# Profil Dosen

Tuliskan DTSP yang ditugaskan sebagai **pembimbing utama tugas akhir mahasiswa (Laporan Akhir/Skripsi//Tesis/Disertasi)** <sup>1)</sup> dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format berikut ini.

**Tabel 3.a.4) Dosen Pembimbing Utama Tugas Akhir**

No.	Nama Dosen <sup>2)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang Dibimbing								Rata-rata Jumlah Bimbingan di semua Program/ Semester <sup>5)</sup>	
		pada PS yang Diakreditasi <sup>3)</sup>				pada PS Lain di PT <sup>4)</sup>					
		TS-2	TS-1	TS	Rata-rata	TS-2	TS-1	TS	Rata-rata		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1											
2											
3											
...											

Keterangan:

- 1) Penugasan sebagai pembimbing tugas akhir mahasiswa dibuktikan dengan surat penugasan yang diterbitkan oleh UPPS.
- 2) Diisi dengan nama dosen yang ditugaskan menjadi pembimbing utama.
- 3) Diisi dengan data jumlah mahasiswa yang dibimbing pada Program Studi yang Diakreditasi.
- 4) Diisi dengan data jumlah mahasiswa yang dibimbing pada Program Studi lain di Perguruan Tinggi.
- 5) Rata-rata jumlah bimbingan di semua program/ semester (kolom 11) = ((kolom 6) + (kolom 10)) / 2.

# Profil Dosen

## Tabel 3.a.5 Dosen Industri/Praktisi

No	Nama Dosen Industri/Praktisi	NIDK <sup>1)</sup>	Perusahaan <sup>2)</sup>	Pendidikan Tertinggi	Bidang Keahlian <sup>3)</sup>	Sertifikat Profesi/ Kompetensi/ Industri <sup>4)</sup>	Mata Kuliah yang Diampu <sup>5)</sup>	Bobot Kredit [sks]
1	2	3	4	5	6		6	7
1								
2								
3								
4								
5								
...								

**Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program vokasi/profesi.**

**Dosen industri praktisi direkrut melalui kerjasama dengan perusahaan atau industri yang relevan dengan bidang program studi.**

Keterangan:

1) NIDK = Nomor Induk Dosen Khusus.

2) Diisi dengan nama perusahaan/industri darimana dosen industri/praktisi berasal.

3) Bidang keahlian sesuai pendidikan tertinggi.

4) Diisi dengan bidang sertifikasi dan lembaga penerbit sertifikat.

5) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada saat TS-2 s.d. TS. Dosen industri dapat terlibat sebagai pengampu mata kuliah secara penuh atau sebagai bagian dari kelompok dosen (*team teaching*).

# Kinerja Dosen

## Tabel 3.b.1 Pengakuan/Rekognisi DTSP

No.	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Rekognisi dan Bukti Pendukung <sup>1)</sup>	Tingkat <sup>2)</sup>			Tahun
				Wilayah	Nasional	Internasional	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							

### Keterangan:

<sup>1)</sup> Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSP selama 3 tahun terakhir dapat berupa:

- menjadi *visiting lecturer* atau *visiting scholar* di program studi/ perguruan tinggi terakreditasi A/Unggul atau program studi/ perguruan tinggi internasional bereputasi.
- menjadi *keynote speaker/invited speaker* pada pertemuan ilmiah tingkat nasional/ internasional.
- menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi/jurnal internasional bereputasi di bidang yang sesuai dengan bidang program studi.
- menjadi staf ahli/narasumber di lembaga tingkat wilayah/nasional/internasional pada bidang yang sesuai dengan bidang program studi (untuk pengusul dari program studi pada program Sarjana/Magister/Doktor), atau menjadi tenaga ahli/konsultan di lembaga/industri tingkat wilayah/nasional/ internasional pada bidang yang sesuai dengan bidang program studi (untuk pengusul dari program studi pada program Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan).
- mendapat penghargaan atas prestasi dan kinerja di tingkat wilayah/nasional/internasional.

<sup>2)</sup> Diisi dengan tanda centang V pada kolom yang sesuai.

# Kinerja Dosen

**Tabel 3.b.2. Penelitian DTPS <sup>1)</sup>**

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	a) Perguruan Tinggi b) Mandiri <sup>2)</sup>				
2	Lembaga dalam negeri (diluar PT)				
3	Lembaga luar negeri				
Jumlah					

**Keterangan:**

Tuliskan jumlah judul penelitian berdasarkan sumber pembiayaan yang dilaksanakan oleh DTPS yang relevan dengan bidang Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS

1) Kegiatan penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.

2) Penelitian dengan sumber pembiayaan dari DTPS.



# Kinerja Dosen

**Tabel 3.b.3. Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) DTPS <sup>1)</sup>**

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	a) Perguruan Tinggi b) Mandiri <sup>2)</sup>				
2	Lembaga dalam negeri (diluar PT)				
3	Lembaga luar negeri				
Jumlah					

**Keterangan:**

Tuliskan jumlah judul pengabdian kepada masyarakat (PkM) berdasarkan sumber pembiayaan yang dilaksanakan oleh DTPS yang relevan dengan bidang Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS.

<sup>1)</sup> Kegiatan PkM tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan PkM di tingkat Perguruan Tinggi/Upps.

<sup>2)</sup> PkM dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

# Kinerja Dosen

**Tabel 3.b.4. Publikasi Ilmiah DTSPS**

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$
5	Seminar wilayah/lokal/ perguruan tinggi				$N_{B1} =$
6	Seminar nasional				$N_{B2} =$
7	Seminar internasional				$N_{B3} =$
8	Tulisan di media massa wilayah				$N_{C1} =$
9	Tulisan di media massa nasional				$N_{C2} =$
10	Tulisan di media massa internasional				$N_{C3} =$
Jumlah					

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah dengan judul yang relevan dengan bidang Program Studi, yang dihasilkan oleh DTSPS dalam 3 tahun terakhir

# Kinerja Dosen

**Tabel 3.b.4. Pagelaran/pameran/presentasi/publikasi Ilmiah DTSPS**

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Publikasi di jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Publikasi di jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Publikasi di jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Publikasi di jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$
5	Publikasi di seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi				$N_{B1} =$
6	Publikasi di seminar nasional				$N_{B2} =$
7	Publikasi di seminar <b>internasional</b>				$N_{B3} =$
8	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat wilayah				$N_{C1} =$
9	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat nasional				$N_{C2} =$
10	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat internasional				$N_{C3} =$
<b>Jumlah</b>					

**Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.**

Tuliskan jumlah pagelaran/pameran/presentasi/publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi, yang dihasilkan oleh DTSPS dalam 3 tahun terakhir.

**Tabel 3.b.5. Karya ilmiah DTPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir**

No.	Nama Dosen	Judul Artikel yang Disitasi (Jurnal/Buku, Volume, Tahun, Nomor, Halaman)	Jumlah Sitasi
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
...			

- 1. Diisi oleh pengusul dari program studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.**
- 2. Tuliskan judul artikel karya ilmiah DTPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir.**
- 3. Judul artikel yang disitasi harus relevan dengan bidang Program Studi.**

# Kinerja Dosen

**Tabel 3.b.6. Produk/Jasa DTSP yang Diadopsi oleh Industri/Masyarakat**

No.	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
...			

1. Diisi oleh pengusul dari program studi pada program Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.
2. Tuliskan produk/jasa karya DTSP yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir.
3. Jenis produk/jasa harus relevan dengan bidang Program Studi.

# Kinerja Dosen

**Tabel 3.b.5. Luaran penelitian/PkM Lainnya oleh DTSP**

Tuliskan judul luaran penelitian atau judul luaran PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang Program Studi.

**Keterangan:**

<sup>1)</sup> Luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dibuktikan dengan surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang.

No	Judul Luaran Penelitian/PkM	Tahun	Keterangan
1	2	3	4
I	HKI <sup>1)</sup> :		
	a) Paten,		
	b) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
Jumlah		$N_A =$	
II	HKI <sup>1)</sup> :		
	a) Hak Cipta,		
	b) Desain Produk Industri,		
	c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas),		
	d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu,		
	e) dll.)		
	1. ...		
	2. ...		
Jumlah		$N_B =$	
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial		
	1. ...		
	2. ...		
Jumlah		$N_C =$	
IV	Buku ber-ISBN, <i>Book Chapter</i>		
	1. ...		
	2. ...		
Jumlah		$N_D =$	



LKPS  
IKU



4



**Keuangan, Sarana, dan  
Prasarana**

## Tabel 4. Penggunaan Dana

No.	Jenis Penggunaan	Unit Pengelola PS [Rp.]				Program Studi (Rp.)			
		TS-2	TS-1	TS	Rata-rata	TS-2	TS-1	TS	Rata-rata
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Biaya Operasional Pendidikan								
a.	Biaya Dosen (Gaji, Honor)								
b.	Biaya Tenaga Kependidikan (Gaji, Honor)								
c.	Biaya Operasional Pembelajaran (Bahan dan Peralatan Habis Pakai)								
d.	Biaya Operasional Tidak Langsung (Listrik, Gas, Air, Pemeliharaan Gedung, Pemeliharaan Sarana, Uang Lembur, Telekomunikasi, Konsumsi, Transport Lokal, Pajak, Asuransi, dll.)								
2	Biaya operasional kemahasiswaan (penalaran, minat, bakat, dan kesejahteraan).								
<b>Jumlah</b>									
3	Biaya Penelitian								
4	Biaya PKM								
<b>Jumlah</b>									
5	Biaya Investasi SDM								
6	Biaya Investasi Sarana								
7	Biaya Investasi Prasarana								
<b>Jumlah</b>									
<b>TOTAL</b>									

Tuliskan data penggunaan dana yang dikelola oleh UPPS dan data penggunaan dana yang dialokasikan ke Program Studi yang Diakreditasi dalam 3 tahun terakhir



LKPS  
IKU

5

**Pendidikan**

# Kurikulum dan Pembelajaran

**Tabel 5.a. Kurikulum, Capaian Pembelajaran dan Rencana Pembelajaran**

No.	Seme-ster	Kode Mat a Kulia h	Nama Mata Kulia h	Nama Mata Kulia h Kompetensi <sup>1)</sup>	Bobot Kredit [sks]			Konversi Kredit ke Jam <sup>2)</sup>	Capaian Pembelajaran <sup>3)</sup>				Dokumen Rencana Pembela- jaran <sup>3)</sup>	Unit Penyelenn- ggara
					Kuliah/ Responsi/ Tutorial	Seminar	Praktikum/ Praktik Lapangan		Sikap	Pengetahuan	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus		
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1														
2														
3														
4														
5														
6														
...														
<b>Jumlah</b>														

Keterangan:

<sup>1)</sup> Diisi dengan tanda centang V jika mata kuliah termasuk dalam mata kuliah kompetensi program studi.

<sup>2)</sup> Diisi dengan konversi kredit ke jam pelaksanaan Praktikum/Praktik/Praktik Lapangan. Data ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program vokasi.

<sup>2)</sup> Beri tanda V pada kolom unsur pembentuk Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) sesuai dengan rencana pembelajaran.

<sup>3)</sup> Diisi dengan nama dokumen rencana pembelajaran yang digunakan.

# Integrasi Kegiatan Penelitian/PkM dalam Pembelajaran

## Tabel 5.b. Integrasi Kegiatan Penelitian/PkM ke dalam Pembelajaran

Tuliskan judul Penelitian/PkM DTPS yang menjadi dasar pengembangan mata kuliah dalam 3 tahun terakhir

No.	Judul Penelitian/PkM <sup>1)</sup>	Nama Dosen	Mata Kuliah	Bentuk Integrasi <sup>2)</sup>
1	1	2	3	4
1				
2				
3				
...				

Keterangan:

<sup>1)</sup> Judul penelitian dan PkM tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian/PkM di tingkat Perguruan Tinggi/Upps. .

<sup>2)</sup> Bentuk integrasi dapat berupa tambahan materi perkuliahan, studi kasus, Bab/Subbab dalam buku ajar, atau bentuk lain yang relevan.

# Kepuasan Pengguna

**Tabel 5.c. Kepuasan Mahasiswa**

Tuliskan hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.

Data diambil dari hasil studi penelusuran yang dilakukan pada saat TS.

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Keandalan: kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam memberikan pelayanan.					
2.	Daya tanggap ( <i>responsiveness</i> ): kemauan dari dosen, tenaga kependidikan dan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat.					
3.	Kepastian ( <i>assurance</i> ): kemampuan dosen, tendik dan pengelola untuk memberi keyakinan kepada mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan.					
4.	Empati ( <i>empathy</i> ): kesediaan/kepedulian dosen, tendik dan pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa.					
5.	Tangible: penilaian mahasiswa terhadap kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana.					
JUMLAH						



LKPS  
IKU

6

**Penelitian**

## Tabel 6.a Penelitian DTPS yang melibatkan Mahasiswa

Tuliskan data penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS

No.	Nama Dosen	Tema Penelitian sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Kegiatan <sup>1)</sup>	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Jumlah					

Keterangan:

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/ Doktor/ Doktor Terapan

<sup>1)</sup> Judul kegiatan yang melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen, seperti Tugas Akhir, Perancangan, atau kegiatan lain yang relevan.

# Penelitian

## Tabel 6.b Penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi

Tuliskan data penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS

No.	Nama Dosen	Tema Penelitian sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Tesis/Disertasi <sup>1)</sup>	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Jumlah					

Keterangan:

**Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Magister/Magister Terapan/ Doktor/ Doktor Terapan**

<sup>1)</sup> Judul kegiatan yang melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen, seperti Tugas Akhir, Perancangan, atau kegiatan lain yang relevan.

LKPS  
IKU

The diagram features a blue arrow pointing right from the text 'LKPS IKU'. A thick orange chevron shape is positioned between the arrow and a light blue box on the right. A small circle containing the number '7' is located between the orange chevron and the light blue box.

7

**Pengabdian kepada  
Masyarakat**



# Pengabdian kepada Masyarakat

## Tabel 7. PkM DTPS yang melibatkan mahasiswa

Tuliskan data pengabdian kepada masyarakat (PkM) DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS

No.	Nama Dosen	Tema PkM sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Kegiatan <sup>1)</sup>	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Jumlah					

### Keterangan:

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma tiga/Sarjana/Sarjana Terapan.

<sup>1)</sup> Kegiatan PkM dosen yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa, **tidak termasuk kegiatan KKN atau kegiatan lainnya yang merupakan bagian dari kegiatan kurikuler.**

LKPS  
IKU

8

**Luaran dan Capaian  
Tridharma**

**Tabel 8.a. IPK Lulusan**

**Tuliskan data Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan dalam 3 tahun terakhir. Data dilengkapi dengan jumlah lulusan pada setiap tahun kelulusan.**

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)		
		Min.	Rata-rata	Maks.
1	2	3	4	5
TS-2				
TS-1				
TS				

## Tabel 8.b.1) Prestasi Akademik Mahasiswa

Tuliskan prestasi akademik yang dicapai mahasiswa PS dalam 5 tahun terakhir. Data dilengkapi dengan keterangan kegiatan prestasi yang diikuti (nama kegiatan, tahun, tingkat, dan prestasi yang dicapai).

No.	Nama Kegiatan	Tahun Perolehan	Tingkat <sup>1)</sup>			Prestasi yang Dicapai
			Lokal/ Wilayah	Nasio- nal	Interna- sional	
1	2	3	4	5	6	6
1						
2						
3						
4						
5						
...						

<sup>1)</sup> Beri tanda centang V pada kolom yang sesuai.

## Tabel 8.b.2) Prestasi Non Akademik Mahasiswa

Tuliskan prestasi non akademik yang dicapai mahasiswa PS dalam 5 tahun terakhir. Data dilengkapi dengan keterangan kegiatan prestasi yang diikuti (nama kegiatan, tahun, tingkat, dan prestasi yang dicapai).

No.	Nama Kegiatan	Tahun Perolehan	Tingkat <sup>1)</sup>			Prestasi yang Dicapai
			Lokal/ Wilayah	Nasio- nal	Interna- sional	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
...						

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan.

<sup>1)</sup> Beri tanda centang V pada kolom yang sesuai.

**Tabel 8.c. Masa Studi Lulusan Program Program Diploma Tiga**

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang lulus pada					Jumlah Lulusan s.d. akhir TS	Rata-rata masa studi
		Akhir TS-4	Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TS-4								
TS-3								
TS-2								

**Keterangan:**

<sup>1)</sup> Tidak termasuk mahasiswa transfer.

TS = Tahun akademik penuh terakhir.

TS-n = Tahun akademik n tahun sebelum TS.

**Tabel 8.c. Masa Studi Lulusan Program Sarjana/Sarjana Terapan**

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang lulus pada							Jumlah Lulusan s.d. akhir TS	Rata-rata masa studi
		Akhir TS-6	Akhir TS-5	Akhir TS-4	Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
TS-6										
TS-5										
TS-4										
TS-3										

**Keterangan:**

<sup>1)</sup> Tidak termasuk mahasiswa transfer.

TS = Tahun akademik penuh terakhir.

TS-n = Tahun akademik n tahun sebelum TS.

**Tabel 8.c. Masa Studi Lulusan Program Magister/Magister Terapan/Spesialis**

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang lulus pada				Jumlah Lulusan s.d. akhir TS	Rata-rata masa studi
		Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7	8
TS-3							
TS-2							
TS-1							

**Keterangan:**

<sup>1)</sup> Tidak termasuk mahasiswa transfer.

TS = Tahun akademik penuh terakhir.

TS-n = Tahun akademik n tahun sebelum TS.



**Tabel 8.c. Masa Studi Lulusan Program Doktor/Doktor Terapan/Sub-spesialis**

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Diterima <sup>1)</sup>	Jumlah Mahasiswa yang lulus pada							Jumlah Lulusan s.d. akhir TS	Rata-rata masa studi
		Akhir TS-6	Akhir TS-5	Akhir TS-4	Akhir TS-3	Akhir TS-2	Akhir TS-1	Akhir TS		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
TS-6										
TS-5										
TS-4										
TS-3										
TS-2										

**Keterangan:**

<sup>1)</sup> Tidak termasuk mahasiswa transfer.

TS = Tahun akademik penuh terakhir.

TS-n = Tahun akademik n tahun sebelum TS.

**Tabel 8.d.1. Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan.**

**Program Doktor/Doktor Terapan tidak perlu mengisi Tabel 8.d.1.**

**Tabel 8.d.1. Waktu Tunggu Lulusan Program Diploma Tiga**

Tahun lulus	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang Terlacak	Jumlah lulusan yang dipesan sebelum lulus	Jumlah lulusan dengan waktu tunggu mendapatkan pekerjaan		
				WT < 3 bulan	$3 \leq WT \leq 6$ bulan	WT > 6 bulan
1	2	3	4	5	6	7
TS-4						
TS-3						
TS-2						

# Daya Saing Lulusan

**Tabel 8.d.1 Waktu Tunggu Lulusan Program Sarjana**

**Tuliskan data masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 sampai dengan TS-2**

Tahun lulus	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang terlacak	Jumlah lulusan dengan waktu tunggu mendapatkan pekerjaan		
			WT < 6 bulan	$6 \leq \text{WT} \leq 18$ bulan	WT > 18 bulan
1	2	3	4	5	6
TS-4					
TS-3					
TS-2					

**Tabel 8.d.1. Waktu Tunggu Lulusan Program Sarjana Terapan**

Tahun lulus	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang terlacak	Jumlah lulusan dengan waktu tunggu mendapatkan pekerjaan		
			WT < 3 bulan	$3 \leq WT \leq 6$ bulan	WT > 6 bulan
1	2	3	4	5	6
TS-4					
TS-3					
TS-2					

# Daya Saing Lulusan

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan.

**Tabel 8.d.2) Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan**

Tahun lulus	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang Terlacak	Jumlah lulusan dengan tingkat		
			Rendah <sup>1)</sup>	Sedang <sup>2)</sup>	Tinggi <sup>3)</sup>
1	2	3	5	6	7
TS-4					
TS-3					
TS-2					

Keterangan:

<sup>1)</sup> Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan tidak sesuai atau kurang sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.

<sup>2)</sup> Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan cukup sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.

<sup>3)</sup> Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan sesuai atau sangat sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum

## Tabel 8.e.1. Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan.

Tuliskan tingkat/ukuran tempat kerja/berwirausaha lulusan dalam 3 tahun, mulai TS-4 sampai dengan TS-2

Tabel 8.e.1. Tempat Kerja Lulusan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Bekerja/ Berwira-usaha	Jumlah Lulusan yang Bekerja berdasarkan Tingkat/Ukuran Tempat Kerja/Berwirausaha		
			Lokal/ Wilayah/ Berwirausaha tidak Berizin	Nasional/ Berwirausaha Berizin	Multinasional/ Internasional
2	3	4	5	6	7
TS-4					
TS-3					
TS-2					
Jumlah					

# Kinerja Lulusan

**Tabel 8.e. 2.  
Kepuasan  
Pengguna**

**Diisi oleh pengusul  
dari Program Studi  
pada program  
Diploma  
Tiga/Sarjana/Sarjana  
Terapan/Magister/M  
agister Terapan.**

No.	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Etika					
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)					
3	Kemampuan berbahasa asing					
4	Penggunaan teknologi informasi					
5	Kemampuan berkomunikasi					
6	Kerjasama tim					
7	Pengembangan diri					
<b>Jumlah</b>						

# Luaran Penelitian dan PkM Mahasiswa

**Tabel 8.f.1 Publikasi Ilmiah Mahasiswa**

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah mahasiswa baik yang dihasilkan bersama dosen maupun tidak dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$
5	Seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi				$N_{B1} =$
6	Seminar nasional				$N_{B2} =$
7	Seminar internasional				$N_{B3} =$
8	Tulisan di media massa wilayah/provinsi				$N_{C1} =$
9	Tulisan di media massa nasional				$N_{C2} =$
10	Tulisan di media massa internasional				$N_{C3} =$
Jumlah					

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Magister/Doktor.



# Luaran Penelitian dan PkM Mahasiswa

**Tabel 8.f.1. Pagelaran/pameran/presentasi/publikasi Ilmiah Mahasiswa**

Tuliskan jumlah pagelaran/pameran/presentasi/publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS,

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Publikasi di jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Publikasi di jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Publikasi di jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Publikasi di jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$
5	Publikasi di seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi				$N_{B1} =$
6	Publikasi di seminar nasional				$N_{B2} =$
7	Publikasi di seminar <b>internasional</b>				$N_{B3} =$
8	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat wilayah				$N_{C1} =$
9	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat nasional				$N_{C2} =$
10	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat internasional				$N_{C3} =$
Jumlah					

**Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.**

Tuliskan jumlah pagelaran/pameran/presentasi/publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi

# Luaran Penelitian dan PkM Mahasiswa

**Tabel 8.f.2. Karya ilmiah Mahasiswa yang disitasi**

Tuliskan judul artikel karya ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, yang disitasi dalam 3 tahun terakhir

No.	Nama Dosen	Judul Artikel yang Disitasi (Jurnal/Buku, Volume, Tahun, Nomor, Halaman)	Jumlah Sitasi
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
...			

**Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.**

**Judul artikel yang disitasi harus relevan dengan bidang Program Studi.**

## Luaran Penelitian dan PkM Mahasiswa

**Tabel 8.f.3. Produk/Jasa yang dihasilkan Mahasiswa yang Diadopsi oleh Industri/Masyarakat**

Tuliskan produk/jasa karya mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir

No.	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
...			

Jenis produk/jasa harus relevan dengan bidang Program Studi.

Diisi oleh Program Diploma III/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.

# Luaran Penelitian dan PkM Mahasiswa

**Tabel 8.f.3 Luaran Lainnya yang dihasilkan Mahasiswa**

1. Tuliskan luaran penelitian dan luaran PkM lain yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS, dalam 3 tahun terakhir.
2. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang Program Studi.
3. Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.

## Keterangan:

1) Luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dibuktikan dengan surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang.

No	Judul Luaran Penelitian/PkM	Tahun	Keterangan
1	2	3	4
I	<b>HKI <sup>1)</sup>:</b> a) Paten, b) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_A =$	
II	<b>HKI <sup>1)</sup>:</b> a) Hak Cipta, b) Desain Produk Industri, c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas), d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, e) dll.)		
	1. ...		
	2. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_B =$	
III	<b>Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial</b>		
	1. ...		
	2. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_C =$	
IV	<b>Buku ber-ISBN, Book Chapter</b>		
	1. ...		
	2. ...		
<b>Jumlah</b>		$N_D =$	

# Dokumen yang di-submit pada Akreditasi Program Studi 4.0

## 2. Laporan Evaluasi Diri (LED)



### LAPORAN EVALUASI DIRI

#### AKREDITASI PROGRAM STUDI

*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI  
TAHUN .....

- IDENTITAS UNIT PENGELOLA PROGRAM STUDI
- IDENTITAS TIM PENYUSUN LED
- KATA PENGANTAR
- RINGKASAN EKSEKUTIF
- BAB I. PENDAHULUAN
  - A. DASAR PENYUSUNAN
  - B. TIM PENYUSUN DAN TANGGUNGJAWABNYA
  - C. MEKANISME KERJA PENYUSUNAN LED
- BAB II. LAPORAN EVALUASI DIRI
  - A. KONDISI EKSTERNAL
  - B. PROFIL UPPS DAN PROGRAM STUDI
  - C. KRITERIA
    - C.1. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi
    - C.2. Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama
    - C.3. Mahasiswa
    - C.4. Sumber Daya Manusia
    - C.5. Keuangan, Sarana, dan Prasarana
    - C.6. Pendidikan
    - C.7. Penelitian
    - C.8. Pengabdian kepada Masyarakat
    - C.9. Luaran dan Capaian Tridharma
  - D. ANALISIS DAN PENETAPAN PROGRAM PENGEMBANGAN UPPS DAN PROGRAM STUDI
- BAB III. PENUTUP
- LAMPIRAN

## Evaluasi Diri (ED)

Evaluasi diri mencakup keseluruhan **evaluasi diri Unit Pengelola Program Studi (UPPS)** yang bertanggung jawab **menyelenggarakan program studi** (mengacu kepada PP nomor: 4 tahun 2014, Struktur Organisasi dan Tata Kerja masing-masing Perguruan Tinggi). UPPS dapat merupakan Perguruan Tinggi (Politeknik, Sekolah Tinggi, dll.), atau Departemen, Fakultas, Sekolah, dll.

## BAB I. PENDAHULUAN

### A. Dasar Penyusunan

- **Kebijakan** tentang **penyusunan** evaluasi diri di perguruan tinggi yang di dalamnya termasuk juga **tujuan** dilakukannya penyusunan Laporan Evaluasi Diri (LED).
- Pada bagian ini, UPPS harus mampu menunjukkan **keterkaitan LED** dengan rencana **pengembangan perguruan tinggi**.

### B. Tim penyusun dan tanggung jawabnya

- Pada bagian ini UPPS harus dapat menunjukkan **bukti formal tim penyusun** LED beserta deskripsi tugasnya, termasuk di dalamnya **keterlibatan berbagai unit**, para pemangku kepentingan internal (mahasiswa, pimpinan, dosen, dan tendik) dan eksternal (lulusan, pengguna, dan mitra) dalam penyusunan LED.

### C. Mekanisme kerja penyusunan LED

- Bagian ini harus memuat **mekanisme** pengumpulan data dan informasi, verifikasi dan validasi data, pengecekan konsistensi data, analisis data, identifikasi akar masalah dan penetapan **strategi pengembangan** yang mengacu pada rencana pengembangan UPPS, yang disertai **dengan jadwal kerja tim** yang jelas.

## Bag. A. Kondisi Eksternal

UPPS perlu menganalisis aspek-aspek dalam lingkungan makro dan lingkungan mikro yang relevan dan dapat mempengaruhi eksistensi dan pengembangan UPPS dan program studi. UPPS harus mampu merumuskan strategi pengembangan program studi yang berkesesuaian untuk menghasilkan program-program pengembangan alternatif yang tepat.



## Bag. B. Profil Unit Pengelola Program Studi

Berisi deskripsi sejarah UPPS, visi, misi, tujuan, strategi dan tata nilai, struktur organisasi, mahasiswa dan lulusan, sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan), keuangan, sarana dan prasarana, sistem penjaminan mutu internal, serta kinerja UPPS yang **disajikan secara ringkas dan mengemukakan hal-hal yang paling penting.**

## Bag. C. Kriteria

LED harus **memuat 9 kriteria akreditasi** yang meliputi kriteria: 1) Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi, 2) Tata Kelola, Tata Pamong, dan Kerjasama, 3) Mahasiswa, 4) Sumber Daya Manusia, 5) Keuangan, Sarana, dan Prasarana, 6) Pendidikan, 7) Penelitian, 8) Pengabdian kepada Masyarakat, dan 9) Luaran dan Capaian Tridharma.



## Kriteria

### BAB II. LAPORAN EVALUSI DIRI

1

**Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi**

2

**Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama**

3

**Mahasiswa**

4

**Sumber Daya Manusia**

5

**Keuangan, Sarana, dan Prasarana**

6

**Pendidikan**

7

**Penelitian**

8

**Pengabdian kepada Masyarakat**

9

**Luaran dan Capaian Tridharma**

**STRUKTUR  
PENULISAN  
UNTUK SETIAP  
KRITERIA:**

**1. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi**

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian VMT
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Kinerja
7. Simpulan hasil evaluasi ketercapaian VMTS dan tindak lanjut

**2. Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama**

**3. Mahasiswa**

**4. Sumber Daya Manusia**

**5. Keuangan, Sarana, dan Prasarana**

**6. Pendidikan**

**7. Penelitian**

**8. Pengabdian kepada Masyarakat**

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Standar Perguruan Tinggi dan Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Kinerja
7. **Penjaminan Mutu**
8. **Kepuasan Pengguna**
9. Simpulan hasil evaluasi ketercapaian kriteria dan tindak lanjut

**9. Luaran dan Capaian Tridharma**

1. **Indikator Kinerja Utama (Pendidikan, Penelitian dan PkM) → untuk IAPS focus kepa Pendidikan.**
2. Indikator Kinerja Tambahan
3. Evaluasi Capaian Kinerja
4. Penjaminan Mutu Luaran
5. Kepuasan Pengguna
6. Simpulan hasil evaluasi ketercapaian standar luaran dan capaian serta tindak lanjut

**BAB II.  
LAPORAN  
EVALUSI DIRI**

## **C.1. Kriteria 1**

### **Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi**

- 1. Latar Belakang**
- 2. Kebijakan**
- 3. Strategi Pencapaian VMTS**
- 4. Indikator Kinerja Utama**
- 5. Indikator Kinerja Tambahan**
- 6. Evaluasi Capaian VMTS**
- 7. Simpulan Hasil Evaluasi Ketercapaian VMTS dan Tindaklanjut**

# C.1 Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi

## Latar Belakang

Bagian ini menjelaskan latar belakang, tujuan, rasional, dan **mekanisme penetapan** VMETS UPPS yang **memayungi visi keilmuan PS**, serta **RENSTRANYA**.

## Kebijakan

Berisi deskripsi **dokumen formal kebijakan** yang mencakup: penyusunan, evaluasi, sosialisasi, dan implementasi VMETS ke dalam **program pengembangan** UPPS dan program studi.

## Strategi Pencapaian VMTS

Bagian ini menjelaskan secara komprehensif **strategi pencapaian** VMT di UPPS, uraikan **sumber daya** yang **dialokasikan** untuk mencapai visi serta mekanisme kontrol pencapaiannya.

## Indikator Kinerja Utama

UPPS dan program studi memiliki **rencana pengembangan** yang memuat **indikator kinerja utama** dan **targetnya** untuk mengukur ketercapaian tujuan strategis yang telah ditetapkan.

## Indikator Kinerja Tambahan

Indikator kinerja tambahan adalah indikator lain VMETS yang secara spesifik ditetapkan oleh UPPS dan program studi. Data indikator kinerja tambahan yang sah harus diukur, dimonitor, dikaji, dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan.



## Evaluasi Capaian dilakukan

Berisi deskripsi dan **analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan** pencapaian VMTS yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus **diukur** dengan **metoda** yang tepat, dan hasilnya **dianalisis** serta **dievaluasi**. Analisis dan evaluasi terhadap capaian kinerja harus mencakup **identifikasi akar masalah**, **faktor pendukung** keberhasilan dan **faktor penghambat** ketercapaian VMTS di UPPS.

## **Simpulan Hasil Evaluasi Ketercapaian VMTS dan Tindaklanjutnya**

Berisi ringkasan dari: **pemosisian, masalah dan akar masalah**, serta **rencana perbaikan dan pengembangan** UPPS dan program studi.

## C.2. Kriteria 2

### Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama

#### BAB II. LAPORAN EVALUSI DIRI

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Standar
7. Penjaminan Mutu Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama
8. Kepuasan Pengguna
9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

## C.2 Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama

### Latar Belakang

Bagian ini mencakup latar belakang, tujuan, dan rasional strategi pencapaian tata kelola dan tata pamong yang mencakup: sistem tata pamong, kepemimpinan, sistem penjaminan mutu, dan kerjasama. Tata pamong merujuk pada struktur organisasi, mekanisme dan proses bagaimana UPPS dan program studi dikendalikan dan diarahkan untuk mencapai visinya.

Tata pamong juga harus mengimplementasikan **manajemen risiko** untuk menjamin keberlangsungan UPPS dan program studi.

Pada bagian ini harus dideskripsikan perwujudan tata pamong yang baik (*good governance*), pengelolaan, sistem penjaminan mutu, dan kerjasama di UPPS dan program studi.

# Kebijakan

Bagian ini berisi deskripsi **dokumen formal** kebijakan pengembangan tata kelola dan tata pamong, legalitas organisasi dan tata kerja yang ditetapkan oleh perguruan tinggi, pengelolaan, penjaminan mutu, dan kerjasama yang diacu oleh UPPS.

## Strategi Pencapaian Standar

Bagian ini mencakup **strategi** UPPS dalam pencapaian standar yang sudah ditetapkan oleh perguruan tinggi terkait tata pamong, tata kelola, dan kerjasama. Pada bagian ini juga harus diuraikan **sumber daya** yang dialokasikan untuk mencapai standar yang telah ditetapkan serta **mekanisme kontrol** pencapaiannya.

# Indikator Kinerja Utama

## Sistem Tata Pamong

- Ketersediaan **dokumen formal** tata pamong dan tata kelola serta bukti yang sah dari implementasinya.
- Ketersediaan **dokumen formal struktur organisasi** dan tata kerja UPPS beserta tugas pokok dan fungsinya.
- Ketersediaan **bukti sah** terkait praktek baik perwujudan *good governance*, mencakup 5 pilar yaitu: kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, dan berkeadilan.
- Ketersediaan **dokumen formal** dan **bukti** keberfungsian sistem pengelolaan fungsional dan operasional di tingkat UPPS yang meliputi perencanaan (*planning*), pengorganisasian (*organizing*), penempatan personil (*staffing*), pengarahan (*leading*), dan pengawasan (*controlling*).

# Kepemimpinan

Ketersediaan bukti yang sahih tentang efektivitas kepemimpinan di UPPS dan program studi, yang mencakup 3 aspek berikut:

1. Kepemimpinan operasional, ditunjukkan melalui **kemampuan menggerakkan** seluruh sumber daya internal secara optimal dalam melaksanakan tridharma menuju pencapaian visi.
2. Kepemimpinan organisasional, ditunjukkan melalui kemampuan dalam menggerakkan organisasi dan mengharmonisasikan suasana kerja yang kondusif untuk menjamin tercapainya VMTS.
3. Kepemimpinan publik, ditunjukkan melalui kemampuan dalam **menjalin kerjasama** yang menjadikan **program studi menjadi rujukan** bagi masyarakat di bidang keilmuannya.



# Sistem Penjaminan Mutu

Implementasi sistem penjaminan mutu, minimal mencakup:

1. Keberadaan **organ pelaksana** penjaminan mutu internal yang berlaku pada UPPS yang didukung dokumen formal pembentukan.
2. **Keterlaksanaan penjaminan mutu** program studi yang sesuai dengan standar mutu, manual mutu, dan dokumen mutu lainnya.
3. Ketersediaan **bukti sahih** efektifitas **pelaksanaan penjaminan mutu** sesuai dengan siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

## Kerjasama

Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama yang relevan dengan program studi. UPPS dan program studi memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada serta memenuhi aspek-aspek sebagai berikut:

1. memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung Program Studi.
2. memberikan manfaat dan kepuasan kepada mitra.
3. menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya.

## C.9. Kriteria 9

### **Luaran dan Capaian Tridharma**

1. Indikator Kinerja Utama
2. Indikator Kinerja Tambahan
3. Evaluasi Capaian Standar
4. **Penjaminan Mutu Luaran**
5. **Kepuasan Pengguna**
6. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

**BAB II.  
LAPORAN  
EVALUSI DIRI**

## Luaran Dharma Pendidikan

Keberadaan dan **implementasi sistem** yang menghasilkan data luaran dan capaian pendidikan yang sah dan paling tidak mencakup IPK, prestasi akademik/non-akademik, masa studi, daya saing lulusan (masa tunggu dan kesesuaian bidang) dan kinerja lulusan (kepuasan pengguna, tempat kerja, dan penghargaan yang diterima), yang dikumpulkan, dimonitor, dikaji dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan.

Tampilkan data luaran dharma pendidikan dengan teknik representasi yang relevan (misalnya: kurva tren, rasio, dan proporsi) dan komprehensif serta simpulkan kecenderungan yang terjadi. Data dan analisis yang disampaikan meliputi:

1. Capaian pembelajaran/kompetensi lulusan yang berdasarkan rata-rata IPK lulusan (Tabel 8.a. LKPS).
2. Prestasi akademik mahasiswa yang dianalisis berupa jumlah, jenis dan lingkup prestasi di tingkat lokal, wilayah, nasional, atau internasional (Tabel 8.b.1) LKPS).
3. Prestasi non-akademik mahasiswa yang dianalisis berupa jumlah, jenis dan lingkup prestasi di tingkat lokal, wilayah, nasional, atau internasional (Tabel 8.b.2) LKPS)
4. Efektifitas dan produktifitas program pendidikan berupa lama masa studi mahasiswa dan persentase kelulusan tepat waktu (Tabel 8.c. LKPS).
5. Daya saing lulusan berupa waktu tunggu lulusan untuk bekerja (mendapatkan pekerjaan atau berwirausaha) yang relevan dengan bidang studi (Tabel 8.d.1) LKPS) dan kesesuaian bidang kerja lulusan dengan bidang studi (Tabel 8.d.2) LKPS). Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan (*tracer study*).
6. Kinerja lulusan yang diukur berdasarkan tingkat/ukuran tempat kerja/berwirausaha (Tabel 8.e.1) LKPS), dan tingkat kepuasan pengguna lulusan (Tabel 8.e.2) LKPS). Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan (*tracer study*).

# Luaran Dharma Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Tampilkan data luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan teknik **representasi** yang **relevan** (misalnya: kurva tren, rasio, dan proporsi) dan **komprensif** serta simpulkan **kecenderungan** yang terjadi. Data dan analisis yang disampaikan meliputi:

1. **Publikasi ilmiah yang dihasilkan mahasiswa** (Tabel 8.f.1) LKPS),
2. **Karya ilmiah yang dihasilkan mahasiswa** yang disitasi dalam 3 tahun terakhir (Tabel 8.f.2) LKPS). Data dan analisis disampaikan oleh program studi pada program akademik/profesi.
3. **Produk/jasa DTSPS yang dihasilkan mahasiswa** yang diadopsi masyarakat/industri (Tabel 8.f.2 LKPS). Data dan analisis disampaikan oleh program studi pada program vokasi.
4. **Luaran lainnya yang dihasilkan oleh mahasiswa**, misalnya: HKI, Teknologi Tepat Guna, Produk, Karya Seni, Rekayasa Sosial, Buku ber-ISBN, *Book Chapter* (Tabel 8.f.3) LKPS).

## Indikator Kinerja Tambahan

Indikator kinerja tambahan adalah **indikator luaran lain** yang ditetapkan oleh masing-masing perguruan tinggi untuk melampaui SN-DIKTI. Data indikator kinerja tambahan yang sah harus diukur, dimonitor, dikaji, dan **dianalisis** untuk **perbaikan berkelanjutan**.



## Evaluasi Capaian Kinerja

Berisi deskripsi dan **analisis keberhasilan** dan/atau **ketidakberhasilan** pencapaian standar yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus diukur dengan **metoda yang tepat**, dan hasilnya **dianalisis** serta **dievaluasi**. Analisis terhadap capaian kinerja harus mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian standar, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan institusi.

## Penjaminan Mutu Luaran

Berisi deskripsi dan **bukti sah** tentang **implementasi** sistem penjaminan mutu di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait PkM mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

# Kepuasan Pengguna

Bagian ini berisi:

- Deskripsi sistem untuk mengukur kepuasan pengguna lulusan dan mitra, termasuk kejelasan instrumen yang digunakan, pelaksanaan, perekaman, dan analisis datanya.
- Ketersediaan bukti yang sah tentang hasil pengukuran kepuasan pengguna lulusan dan mitra yang dilaksanakan secara konsisten, dan ditindaklanjuti secara berkala dan tersistem.

## Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindak Lanjut

Berisi ringkasan dari: **pemosisian, masalah dan akar masalah**, serta **rencana perbaikan** dan **pengembangan** standar luaran dan capaian di UPPS.



**BAGIAN  
D**



**ANALISIS DAN PENETAPAN  
PROGRAM PENGEMBANGAN UPPS  
DAN PROGRAM STUDI**

# 1. Analisis Capaian Kinerja

Cakupan aspek antar kriteria yang dievaluasi: kelengkapan, keluasan, kedalaman, ketepatan, dan ketajaman analisis untuk mengidentifikasi **akar masalah** yang didukung oleh **data/informasi** yang andal dan memadai serta **konsisten** dengan hasil **analisis** yang disampaikan pada setiap kriteria di atas.

## 2. Analisis SWOT Atau Analisis Lain Yang Relevan

Ketepatan mengidentifikasi **kekuatan** atau faktor **pendorong, kelemahan atau faktor penghambat**, peluang dan ancaman yang dihadapi dalam keterkaitannya dengan hasil analisis capaian kinerja. Hasil identifikasi tersebut dianalisis untuk menentukan posisi UPPS dan program studi dan menjadi dasar untuk mengembangkan **alternatif solusi** dan **program pengembangan**.

# 3. Strategi Pengembangan

Kemampuan UPPS dalam menetapkan **strategi** dan program **pengembangan** berdasarkan prioritas sesuai dengan kapasitas, kebutuhan, dan VMT UPPS secara keseluruhan terutama **pengembangan** program studi yang diusulkan.



## 4. Program Keberlanjutan

Mekanisme penjaminan keberlangsungan program pengembangan dan *good practices* yang dihasilkan, serta jaminan ketersediaan sumberdaya untuk mendukung pelaksanaan program termasuk rencana penjaminan mutu yang berkelanjutan.



BAGIAN  
E

PENUTUP